

REF: **EVALUACION SEMANA DE INGRESO JULIO 12-16 "PRUEBA PILOTO"**

Padres de Familia, agradecemos la colaboración brindada a los niños y a la institución a lo largo de esta semana teniendo en cuenta que estuvimos probando nuevamente el manejo de protocolo y de horarios.

Sabemos que hubo pequeñas dificultades en los tiempos de ingreso a algunas clases por los espacios tan amplios en los horarios de ingreso entre cursos, pero teníamos que probarlo en la práctica para ir haciendo las correcciones necesarias para el óptimo desarrollo de ellas. Teniendo en cuenta la buena disciplina de los padres y estudiantes con los horarios de ingreso y salida se reorganizarán de la siguiente manera:

1- HORARIOS DE INGRESO Y SALIDA: (Este horario es tanto para los estudiantes virtuales ,como para los presenciales).

GRADO	HORARIO PRIMER GRUPO	HORARIO SEGUNDO GRUPO
QUINTO	6:50 am a 9:50 am	10:50 am a 1:50pm
CUARTO	6:55 am a 9:55 am	10:55 am a 1:55 pm
TERCERO	7:00 am a 10:00 am	11:00 am a 2:00 pm
SEGUNDO	7:05 am a 10:05am	11:05 am a 2:05 pm
PRIMERO	7:10 am a 10:10 am	11:10 am a 2:10 pm

2- TURNOS POR GRUPOS:

En la semana del 19 al 23 de julio, los estudiantes mantendrán y asistirán en el horario que se trabajó esta semana (NO CAMBIAN).

A partir del 26 de Julio y semanalmente los grupos rotarán (los estudiantes del primer grupo asistirán en el horario del segundo y los del segundo grupo en el horario del primero), con ello rotarán de áreas y docentes.

3- TAREAS Y TRABAJOS:

En este nuevo periodo de presencialidad las tareas se dejarán a diario en las clases e irán registradas en los cuadernos. **Únicamente los trabajos bimestrales, irán registrados en el cuaderno y subidos a Teams para su registro.**

La entrega y revisión de tareas se realizará en cada clase y la entrega de trabajos será de forma física en el colegio.

NOTA: Se solicita a diario la revisión de cuadernos para observar las tareas asignadas; teniendo en cuenta que este año no se maneja agenda escolar.

4- RECORDATORIO DE ALGUNAS NORMAS DEL PROTOCOLO APROBADO PARA INICIO DE CLASES PRESENCIALES:

- **Se** seguirán trabajando los dos horarios. (2 grupos, respetando el distanciamiento social y el cerco epidemiológico).
- Respetar el grupo y horario asignado a cada estudiante.
- Cumplir con los horarios establecidos por la institución.
- Asistirán todos los días al colegio, **excepto los días que tengan Educación Física.**
- La clase de Educación física se realizarán en el parque y los padres los llevarán y recogerán directamente.
- Se enviará a los estudiantes con la Sudadera y tenis limpios y en buen estado correspondientes al Uniforme.
- Se enviarán bien peluqueados (niños) y con cabello recogido (niñas).
- Portar y usar tapabocas limpios y en buen estado (Preferiblemente **desechable** y portar otro de cambio).
- Enviar al estudiante en buen estado de salud (**no gripa, no dolor de garganta, no fiebre, no malestar estomacal, no tos, no secreción nasal, no diarrea, no vómito.**).
- **Si algún estudiante, docente o familiar presenta cuadro de COVID O SINTOMATOLOGIA se debe informar a la institución para hacer el reporte respectivo, cerco epidemiológico y el registro del periodo de cuarentena del estudiante.**
- Diligenciar diariamente el estado de salud del estudiante (Cada vez que el niño asista al colegio).
- Se debe entregar la copia del carnet de vacunas con la dosis adicional de **Rubeola y Sarampión.**
- Los padres que deseen firmar consentimiento de autorización; lo encuentran en la página del liceo (COVID 19).

5- RECORDATORIO DEL REQUERIMIENTO ESPECIAL A PADRES DE FAMILIA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN

La Secretaría de Educación del Distrito (SED) por orientación del Ministerio de Educación Nacional (MEN) está fortaleciendo la implementación en la ciudad del Sistema de Información para el Monitoreo, Análisis y Prevención de la Deserción Escolar (SIMPADE), el cual tiene como propósito principal contribuir a la comprensión del fenómeno de la deserción escolar, entendida como "el abandono del sistema escolar por parte de los estudiantes, provocado por la combinación de factores que se generan tanto al interior del sistema como en contextos de tipo social, familiar, individual y del entorno" (Fuente MEN).

Mediante el siguiente enlace cada padre de familia debe diligenciar una encuesta para realizar la caracterización de los estudiantes matriculados <https://formularios.educacionbogota.edu.co/index.php/875562>, a la cual se accede con el documento de identidad del estudiante. La fecha límite para su diligenciamiento se propone que no sea superior al **31 de julio** del presente año.

6- **-ATENCION EN EL LICEO:**

De Lunes a Viernes en el horario de 8:00 am a 1:00pm

La atención a Padres de Familia debe ser programada con anterioridad y las reuniones seguirán de manera virtual hasta nueva orden.

La pensión se cancela los 10 primeros días de cada mes como está estipulado en el manual de convivencia y para la cual se tiene habilitadas varias formas de pago.

BANCO CAJA SOCIAL
DAVIVIENDA.
NEQUI

Cuenta de ahorros
Cuenta de ahorros
3208537416

No 24059770802
No 4554 0000 0176.

ELIANA SANABRIA
MARÍA AGUILAR

DIOS BENDIGA Y PROTEJA A TAN ESTIMADAS FAMILIAS.
"YO TE CUIDO, TU ME CUIDAS"

Atentamente,
DIRECTIVAS.